

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА
КРАГУЈЕВАЦ**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Јавна набавка МАЛЕ ВРЕДНОСТИ бр. 1/19

**Јавна набавка средстава за хигијену обликована по партијама за
закључење оквирног споразума**

Бр.из Плана набавки 1.1.1. Средства за хигијену:

1. Хемијска средства за прање, чишћење и одржавање хигијене
2. Папирна и остала галантерија
3. Прибор за чишћење
4. Средства за професионалне машине за прање посуђа типа „Winterhalter“ и машина „Rational“

(укупан број страна: 68)

Крагујевац

Март, 2019. године

С А Д Р Ж А Ј :

1. Прилог 1 - ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ
2. Прилог 2 - ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА, НАЧИН, РОКОВИ, МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА
3. Прилог 3. - УПУТСТВО понуђачима како да сачине понуду
4. Прилог 4. – Правила оквирног споразума, критеријуми за доделу оквирног споразума и појединачних уговора
5. Прилог 5. - УСЛОВИ за учешће у поступку јавне набавке
6. Прилог 6. - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. Прилог 7. - СПЕЦИФИКАЦИЈА, ОПИС И КОЛИЧИНЕ ПО ПАРТИЈАМА са обрасцем структуре цене (прилог 7-1 до 7-4)
8. Прилог 8 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА
9. Прилог 9. - ПОДАЦИ о понуђачу
10. Прилог 10. - ИЗЈАВА понуђача да не наступа са подизвођачем
11. Прилог 11. - ИЗЈАВА понуђача о ангажовању подизвођача
12. Прилог 12. - Општи подаци о подизвођачу
13. Прилог 13. - Општи подаци о члану групе понуђача
14. Прилог 14.- ИЗЈАВА о достављању менице за добро извршење посла
- 14/1. Прилог 14/1.- ИЗЈАВА о достављању менице за добро извршење посла
15. Прилог 15. – МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА
16. Прилог 16. - МОДЕЛ УГОВОРА
17. Прилог 17. - ОБРАЗАЦ трошкова припреме понуде
18. Прилог 18. - ИЗЈАВА о независној понуди
19. Прилог 19. - ИЗЈАВА о прихватању услова из конкурсне документације
20. Прилог 20. - ПОТВРДА наручиоца
21. Прилог 21. - Образац ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА

ПРИЛОГ 1 - ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Наручилац: Дом ученика средњих школа Крагујевац

Адреса наручиоца	34000 Крагујевац, Саве Ковачевића 23
Матични број	07151586
Назив банке	Управа за трезор
Текући рачун	840-12661-72
Шифра делатности	5590
ПИБ	101577065
E-mail:	artem@artem.edu.rs
Интернет адреса:	www.artem.edu.rs

2. Врста поступка јавне набавке: јавна набавка мале вредности у циљу закључења оквирног споразума у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума са више понуђача за сваку партију посебно (са највише 3 понуђача), на период од 2 (две) године. Уколико не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, Наручилац ће закључити оквирни споразум са мањим бројем понуђача, па и са једним.

4. Предмет јавне набавке: набавка добара

5. Лице за контакт: Јелена Шуковић, е-mail адреса: artem.nabavke@artem.edu.rs

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

- Предмет јавне набавке је: набавка добара – средства за хигијену
- шифра из општег речника набавке: 39830000-производи за чишћење, 39224000-метле, четке и други производи разних врста; 39831210-детерџенти за машинско прање судова; 39831600 - средства за чишћење тоалета; 33760000- тоалетна хартија, марамице, пешкири за руке и салвете.

2. Јавна набавка је обликована у 4 (четири) партије.

3. Опис, спецификација и количине дати су у конкурсној документацији: Прилог **6 и 7** (Понуда и спецификација предмета набавке)

4. Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

ПРИЛОГ 2 – ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА, НАЧИН, РОКОВИ, МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступку јавне набавке мале вредности („Службени гласник РС“, бр.86/15) и Одлуке бр. I/01-47 од 28.02.2019. године о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр.1/19 ради закључења оквирног споразума са више понуђача на период од 2 (две) године, Наручилац Дом ученика средњих школа Крагујевац позива понуђаче да поднесу писану понуду у поступку јавне набавке мале вредности обликоване по партијама бр.1/19 чији је предмет набавка средстава за хигијену и то: партија 1. Хемијска средства за прање, чишћење и одржавање хигијене; партија 2. Папирна и остала галантерија; партија 3. Прибор за чишћење и партија 4. Средства за професионалне машине за прање посуђа типа „Winterhalter“ и машина „Rational“.

Понуде морају бити припремљене и поднете у складу са конкурсном документацијом и Законом о јавним набавкама. Понуђач је дужан да испуњава услове дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама и Правилником, што доказује на начин дефинисан конкурсном документацијом. Понуђач је дужан да приликом подношења понуде достави тражене прилоге као и да попуни, потпише и овери обрасце који су дати у конкурсној документацији, јер ће се једино понуда која буде достављена са траженим прилозима и попуњеним, потписаним и овереним обрасцима узети у разматрање.

Конкурсна документација се може преузети са Портала ЈН и са сајта наручиоца: www.artem.edu.rs или лично у просторијама наручиоца, ул.Саве Ковачевића бр.23 Крагујевац, радним данима од 09-14 сати. Понуда се доставља у писаном облику, у затвореној коверти, са назнаком „понуда-не отварај“, називом и бројем јавне набавке и назнаком партије, поштом или лично, на адресу: Дом ученика средњих школа, Крагујевац, ул. Саве Ковачевића бр. 23 до дана **10.04.2019. године до 12,00 часова**. На полеђини коверте се наводи назив, број телефона и адреса понуђача. Понуда која буде стигла до наведеног рока сматраће се благовременом и узеће се у разматрање. Неблаговремене понуде се неће отварати и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу уз повратницу, са назнаком да је иста поднета неблаговремено.

Јавно отварање понуда ће се обавити дана **10.04.2019. године у 13,00 часова** у просторијама Дома ученика средњих школа Крагујевац. Отварању понуда може присуствовати овлашћени представник понуђача који је дужан да пре почетка отварања понуда комисији поднесе овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

Одлука о закључењу оквирног споразума ће бити донета у року од 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.

Додатне информације се могу добити до истека рока за подношење понуда, у писаној форми на адресу: Дом ученика средњих школа, Саве Ковачевића 23, 34000 Крагујевац, или на е-mail адресу: artem.nabavke@artem.edu.rs. Радно време наручиоца је од 08-16 сати у петодневној радној недељи.

3.1 ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику.

3.2 САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да испуњава услове дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама што доказује на начин дефинисан конкурсном документацијом као и да приликом подношења понуде достави тражене прилоге и попуни, потпише и овери обрасце који су дати у конкурсној документацији. Испуњавање услова из члана 75. Закона о јавним набавкама је детаљније наведено у поглављу 4. предметне конкурсне документације.

Саставни део понуде за Партију 2. су узорци под ставкама:

Под ставком 15: Тоалет папир, паковање 24/1, 100% целулоза, број листића у ролни мин 100 -110, „Перфекс“ или одговарајуће

Под ставком 16: Слагани убрус, паковање 100/1, двослојни, 100% целулоза, ширине 24 cm

Под ставком 18: Салвете, 33x33, једнослојне, 100% целулоза, паковање 100/1, беле боје

Под ставком 19: Салвете, 33x33, двослојне, 100% целулоза, паковање 35/1

Саставни део понуде за Партију 3. су узорци под ставкама:

Под ставком 16. Папирна кеса за вакуумски усисивач „MICROS“ (димензије усисивача 34x39x29), капацитет 12 L, израђена од папира, носач израђен од картона, отвор на кеси ф 30 mm;

Под ставком 17. Папирна кеса за вакуумски усисивач „MACROS“ (димензије усисивача 35x34x37,5), капацитет 12 L, израђена од папира, носач израђен од картона са поклопцем на повлачење са којим се кеса затвара када се напуни, отвор на кеси ф 25 mm.

Узорци се достављају истовремено са понудом до истека рока за подношење понуда, морају бити упаковани са назнаком „Узорци за јавну набавку Средстава за хигијену, ЈНМВ 1/19, Партија ____“, а на полеђини мора бити назначен назив, број телефона и адреса понуђача. На сваком узорку мора бити назначен редни број артикла из Спецификације предмета набавке. Понуда понуђача за Партију 2. и Партију 3. ове јавне набавке који истовремено са понудом не достави све тражене узорке или достави неодговарајуће узорке, биће одбијена. На паковању са узорцима биће наведен број, датум и време под којим је понуда заведена. Узорци из Партије 2. и Партије 3. ЈНМВ 1/19 биће предмет испитивања од стране Комисије Наручиоца ради утврђивања квалитета узорака на начин описан у методологији испитивања узорака. Уколико узорци не испуњавају наведене услове, понуда ће бити одбијена. Испитивање квалитета узорака извршиће се **10.04.2019. године**, након завршеног поступка отварања понуда и уз присуство овлашћених представника понуђача.

Понуда треба да садржи све податке, прилоге и обрасце дефинисане конкурсном документацијом. Сви обрасци морају бити попуњени читко и штампаним словима, потписани и оверени од стране овлашћеног лица понуђача, а у свему у складу са конкурсном документацијом.

Уколико на обрасцу није наведено ко исти попуњава, потписује и оверава, то ће за понуђача који наступа самостално или са подизвођачем учинити понуђач, а за групу понуђача ће то учинити овлашћени представник групе понуђача.

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем односно овлашћени члан групе понуђача је дужно да модел оквирног споразума и модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом оквирног споразума и моделом уговора.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем или подноси заједничку понуду са групом понуђача, дужан је да у свему примени одредбе чл.80. и 81. ЗЈН.

- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив, а уколико оквирни споразум о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача, тај подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму о јавној набавци. Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, **обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%** као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. **Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона о јавним набавкама**, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

- Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:
 - податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
 - опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно, док услове из члана 75. став 1 тачка 5. Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Наручилац може од понуђача, у писаној форми, тражити додатна објашњења одређених елемената понуде. Понуђач је обавезан да у року од 2 (два) радна дана од дана пријема захтева за објашњења понуде, достави одговор, а у супротном ће се његова понуда одбити, као неодговарајућа.

Наручилац задржава право провере достављених докумената тј. прилога од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог документа не одговара оригиналу тог документа, понуда ће се одбити, као неодговарајућа.

Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија је дужан да, на позив наручиоца, у року од 5 дана од дана пријема писаног позива наручиоца, достави оригинале или оверене копије доказа о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, у супротном његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана настанка промене у било којем од података, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

Подносилац понуде сноси све трошкове припремања и достављања понуде. Трошкови припремања и подношења понуде регулишу се сходно одредбама члана 88. ЗЈН.

3.3 ИЗМЕНЕ И ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДА

Понуђач може да измени или повуче понуду, писаним обавештењем, пре истека рока за подношење понуда. Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење понуда.

Обавештење о изменама или повлачењу понуде се доставља са ознаком “Измена понуде” или “Повлачење понуде” за јавну набавку бр. _____ – _____ (назив набавке), у _____.

3.4 ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТИМ ПОНУДАМА

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке **парафира и овери печатом**.

Наручилац може да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантне јединичне цене.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, наручилац ће исправљати на следећи начин:

-уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, **износ изражен словима сматраће се тачним;**

-уколико није тачан производ јединичне цене и количине, **јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално.**

3.5 ОЦЕНА ПОНУДЕ

Наручилац ће одбити све неблаговремене, неодговарајуће и неприхватљиве понуде, у смислу Закона о јавним набавкама (чл. 3, став1. тачке 31,32,и 33. ЗЈН).

3.6 ОДУСТАНАК ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке на основу Извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за закључење оквирног споразума сагласно одредбама члана 109. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да одустане од предметне јавне набавке. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

3.7 ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више (све) партије, у ком случају се за сваку партију подноси одвојена понуда у посебној коверти, са знаком партије. Понуђач који подноси понуде за две или више партија, подноси доказе о испуњености обавезних услова само уз једну партију, а доказе о испуњености додатних услова уз односну партију. За сваку партију понаособ се достављају попуњени и оверени образци из тендерске документације, као и модел оквирног споразума и модел уговора.

Свака партија је предмет посебног оквирног споразума.

3.8 АЛТЕРНАТИВНА РЕШЕЊА – ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

3.9 КРИТЕРИЈУМИ

Критеријум за оцењивање понуда је **најнижа понуђена цена**. У случају понуда са истом ценом, предност ће имати понуђач са краћим роком испоруке, а у случају да и тада не може да се изврши избор, избор ће се извршити жребом у присуству овлашћених представника понуђача са истим бројем бодова (иста цена одн.рок испоруке). Жребање ће се извршити у присуству чланова комисије за ЈН, тако што ће се називи понуђача са истим бројем бодова исписати на појединачним папирима и запечатити у одвојеним необележеним ковертама које ће бити стављене у исту кутију, одакле ће бити извршено извлачење од стране лица које споразумно одређују присутни овлашћени представници понуђача. Понуђач чији је назив у коверти која је прво извучена и отворена, сматраће се изабраним понуђачем. О току жребања, спроведеном поступку и исходу жребања сачињава се записник.

3.10 ВАЛУТА

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују **се искључиво у динарима**.

3.11 ЦЕНА

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом и мора бити фиксна тј. не може се мењати.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

Продавац гарантује цену робе из прихваћене понуде у року опције важења цена у понуди (гарантовано важење цена). Након истека рока гарантованог важења цена, у случају да дође до раста потрошачких цена од преко 5%, а према подацима Републичког завода за

статистику објављеним у Сл.гл.РС, може доћи до корекције цена. Корекција цена се врши за онолико процената за колико је раст индекса потрошачких цена прешао 5%

До корекције цене може доћи искључиво на основу захтева за промену цена од стране добављача. Наручилац ће се захтевом обратити Републичком заводу за статистику у електронској форми путем сајта (www.stat.gov.rs) и на основу добијеног одговора о промени цена одобрити корекцију цене.

3.12 УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање се врши у року од 45 (четрдесетпет) дана од сваке појединачне испоруке добара и то по пријему уредно сачињеног рачуна са отпремницом.

Плаћање се врши у складу са *Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012, 68/15, 113 / 2017).*

Максимални рок за измирење новчаних обавеза је 45 дана од дана пријема регистроване фактуре (фактура регистрована у централном регистру фактура – ЦРФ).

Обавезе наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава које су Наручиоцу одобрене за буџетску годину.

3.13 РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок испоруке.

Рок испоруке не може бити дужи од 3 (три) календарска дана од дана пријема поруџбине наручиоца. У случају да понуђач наведе дужи рок испоруке, таква понуда ће бити одбијена. У случају да понуђач непрецизно одреди рок испоруке (нпр. око, од-до и сл.), таква понуда ће бити одбијена

Добављач је у обавези да испоруку добара врши sukcesивно, а све према динамици и количини коју одреди наручилац.

Испорука свих добара се врши у магацин наручиоца на адреси Саве Ковачевића бр.23, 34000 Крагујевац.

3.14 СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

а) Понуђач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума (за сваку партију посебно) достави бланко, соло меницу, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица са одговарајућим меничним овлашћењем за извршење оквирног споразума у висини од 1 % од процењене вредности оквирног споразума без ПДВ-а, са роком важења минимум 30 (тридесет) дана дужим од истека важења оквирног споразума.

Меница мора бити регистрована код пословне банке и евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо и копија картона депонованих потписа који је издат и оверен од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница за коју не постоји потврда банке о регистрацији, менично овлашћење и картон депонованих потписа, неће се сматрати валидним средством финансијског обезбеђења. Наведено средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључен оквирни споразум.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Добављач:

- без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор када му је исти додељен у складу са оквирним споразумом или
- не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који наручилац и тај добављач закључе по основу оквирног споразума

б) Понуђач је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора достави бланко, соло меницу, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица са одговарајућим меничним овлашћењем за добро извршење уговора у висини од 10 % од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, са роком важења минимум 30 (тридесет) дана дужим од истека уговорене обавезе у целости.

Меница мора бити регистрована код пословне банке и евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо и копија картона депонованих потписа који је издат и оверен од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница за коју не постоји потврда банке о регистрацији, менично овлашћење и картон депонованих потписа, неће се сматрати валидним средством финансијског обезбеђења.

Наведено средство финансијског обезбеђења за добро извршење уговора се доставља за сваки појединачно закључен уговор.

Наручилац ће уновчити дато средство обезбеђења уколико Добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

3.15 ДОДАТНА ОБЛАШЋЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, на адреси: Дом ученика средњих школа, Крагујевац ул. Саве Ковачевића 23, са назнаком: „Питања за јавну набавку бр. ____.“ или на e-mail адресу: artem.nabavke@artem.edu.rs Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

3.16 РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде је минимум 60 дана од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

3.17 ПРОМЕНА ПРОИЗВОЂАЧА УГОВОРЕНИХ ДОБАРА ИЗ ОБЈЕКТИВНИХ И ДОКАЗИВИХ РАЗЛОГА

Након закључења уговора наручилац може да дозволи испоруку добара другог произвођача од произвођача уговорених добара наведених у понуди, само уколико

Добављач из објективних разлога (престанак привредног субјекта – произвођача понуђеног добра (стечај, ликвидација или статусне промене које доводе до престанка привредног субјекта), престанак производње понуђеног добра од стране произвођача и сл. и у случају наступања више силе, није у могућности да испоручи уговорена добра, а који су наступили после подношења понуде и које Добављач није могао да предвиди до подношења понуде. Ново добро мора да испуњава техничке захтеве из обрасца структуре цена и да је истог или бољег квалитета и карактеристика, од квалитета и карактеристика понуђеног, уговореног добра, за шта је Добављач у обавези да достави доказ издат од стране произвођача добра. Добављач је, такође, у обавези и да достави одговарајући доказ о објективним разлозима немогућности испоруке уговореног добра, као и када су ти разлози наступили.

3.18 ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ У ВЕЗИ СА ОВОМ ЈАВНОМ НАБАВКОМ

Наручилац ће у року од 10 (десет) дана од дана отварања понуда донети одлуку о закључењу оквирног споразума.

Наручилац ће, у складу са чланом 109. став 1. Закона, донети одлуку о обустави поступка на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за закључење оквирног споразума. Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Након доношења образложене одлуке о закључењу оквирног споразума, односно одлуке о обустави поступка јавне набавке, Наручилац ће у року од 3 дана од дана доношења одлуке, исту објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

3.19 РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Оквирни споразум ће бити закључен у року од 8 (осам) дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из чл.149. Закона.

Након што наручилац понуђачима достави потписани оквирни споразум, понуђачи су дужни да исти врате наручиоцу у року од 3 (три) дана од дана пријема, са предвиђеним средством финансијског обезбеђења и осталом пратећом документацијом.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити оквирни споразум пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

3.20 ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права, може уложити захтев за заштиту права, сагласно члану 149. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

О поднетом Захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од пријема Захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца **3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда**, без обзира на начин достављања и **уколико је подносилац захтева указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио**. После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума или одлуке о обустави поступка, рок за подношење Захтева за заштиту права је **5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу ЈН**.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Захтев за заштиту права задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом Захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара и достави доказ одн.потврду о извршеној уплати таксе која треба да садржи и следеће елементе: број рачуна: 840-30678845-06; шифра плаћања 153 или 253; позив на број: број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; сврха уплате: такса за ЗЗП, назив наручиоца и број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права. Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права може се наћи на сајту Републичке комисије за заштиту права понуђача.

Прилог 4.

ПРАВИЛА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА, КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Након спроведеног поступка набавке мале вредности, наручилац ће закључити оквирни споразум (за сваку партију појединачно) са највише 3 (три) понуђача чије понуде буду оцењене као прихватљиве.

Уколико четири или више понуда буду оцењене као прихватљиве, оквирни споразум ће бити закључен са прва три понуђача са ранг листе по критеријуму „најнижа понуђена цена“. Под „најнижом понуђеном ценом“ подразумева се збир свих укупних цена без ПДВ-а, које се добијају множењем оквирних количина са јединичним ценама без ПДВ-а.

У случају једнаких понуда применом критеријума „најнижа понуђена цена“, за закључење оквирног споразума као резервни елемент критеријума примениће се краћи рок испоруке. Уколико не добије унапред одређени број прихватљивих понуда, Наручилац ће закључити оквирни споразум са мањим бројем понуђача, па и са једним.

Оквирни споразум се закључује на период од две године од дана потписивања оквирног споразума.

Додела појединачних уговора:

На основу закљученог оквирног споразума наручилац ће уговоре додељивати без поновног отварања конкуренције и то према ранг листи добављача, за сваку партију посебно.

Када настане потреба за предметним добрима, наручилац ће најповољнијем Добављачу доставити текст уговора о јавној набавци са тачно наведеним количинама потребних добара у циљу закључења уговора. Добављач је у обавези да достави наручиоцу потписан и оверен уговор о јавној набавци, у року од 3 (три) дана од дана достављања са предвиђеним средством финансијског обезбеђења и осталом пратећом документацијом.

При закључењу појединачних уговора не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цена, начина и рокова плаћања, рокова испоруке добара и других битних елемената.

Уколико добављач у наведеном року не достави потписан и оверен уговор о јавној набавци, сматраће се да је добављач одбио да закључи уговор о јавној набавци, након чега ће наручилац активирати средство финансијског обезбеђења за извршење оквирног споразума и закључити уговор са следећим најповољнијим понуђачем.

Уколико дође до раскида уговора (из разлога који су наведени у моделу уговора), наручилац ће поновити целу процедуру за доделу појединачног уговора, односно закључити уговор са следећим најповољнијим понуђачем.

Прилог 5.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

(у складу са чл.75 и 76. Закона о јавним набавкама)

А- Обавезни услови понуђачима прописани чл.75. ЗЈН и то:

Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

Доказ: извод из регистра надлежног органа (Агенција за привредне регистре, односно надлежног Привредног суда)

2- Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

Доказ:

- за правно лице као понуђаче:

Извод из казнене евиденције Основног суда, односно уверења Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, као доказ да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, животне средине, примања или давања мита, преваре;

Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду, као доказ да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе;

Уверења из казнене евиденције надлежне ПУ МУП за законског заступника, као доказ да законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан органозоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, примања или давања мита и преваре.

Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције. Наведени доказ понуђач доставља за сваког подизвођача, односно достављају га сви чланови групе понуђача.

- за предузетника као понуђача:

Уверење из казнене евиденције надлежне ПУ МУП за законског заступника, као доказ да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела као члан органозоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, примања или давања мита и преваре.

- за физичко лице као понуђача:

Уверење из казнене евиденције надлежне ПУ МУП за законског заступника, као доказ да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела као члан органозоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, примања или давања мита и преваре.

3- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији,

Доказ: Потврда органа пореске управе као и потврда надлежног органа локалне самоуправе о јавним дажбама које се измирују на локалном нивоу;

4- Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке - *не захтева се у овој јавној набавци*

5 - Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*Прилог 8. Конкурсне документације*).

Б- Доказивање испуњености услова

1. Докази из става „А“, тачке 2. и 3. не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда;

2. Уколико се испуњеност услова доказује неоввереним фотокопијама, наручилац може захтевати да пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума понуђач чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, достави на увид доказе (оригинале или оверене фотокопије) наведне у тачкама 1-3. Рок за достављање је 5 (пет) дана од дана достављања захтева.

3. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (докази за услове 1-3 из тачке „А“), под условом да у том случају у својој понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

4. Понуђачи који су регистровани у **Регистру понуђача** који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН (тач.А 1-3), сходно чл. 78. ЗЈН.

5. У складу са чл.77 ст.4. Понуђач може испуњеност услова из става А доказати достављањем Изјаве (Прилог 21. Конкурсне документације)

А/1 – Додатни услови предвиђени чл.76. ЗЈН и то:

1. Да понуђач располаже минималним **техничким** капацитетом, и то:

- најмање два возила за транспорт производа који су предмет јавне набавке до купца

2. Да понуђач располаже **минималним пословним капацитетом** - да је у последње три године закључио и реализовао:

- за партију 1. - најмање три уговора укупно, о испоруци хемијских средстава за прање, чишћење и одржавање хигијене у мин. двострукој вредности износа понуде без ПДВ-а, од чега најмање један уговор са наручиоцем у смислу одредби ЗЈН;

- за партију 2. - најмање три уговора укупно, о испоруци папирне и остале галантерије у мин. двострукој вредности износа понуде без ПДВ-а, од чега најмање један уговор са наручиоцем у смислу одредби ЗЈН;

- за партију 3. - најмање три уговора укупно, о испоруци прибора за чишћење и у мин. двострукој вредности износа понуде без ПДВ-а, од чега најмање један уговор са наручиоцем у смислу одредби ЗЈН;

- за партију 4. - најмање три уговора укупно, о испоруци средстава за професионалне машине за прање посуђа типа „Winterhalter“ и машина „Rational“ у мин. двострукој вредности износа понуде без ПДВ-а, од чега најмање један уговор са наручиоцем у смислу одредби ЗЈН.

3. Да понуђач располаже минималним кадровским капацитетом:

Најмање 3 запослена, ангажована у складу са Законом о раду.

4. За партије 1. и 4.

Да понуђач располаже важећим сертификатом система менаџмента који је усаглашен са захтевима стандарда ISO 9001 – систем менаџмента квалитетом и ISO 14001 – систем управљања заштитом животне средине за област на коју се односи предмет јавне набавке.

Други додатни услови за учешће у предметном поступку набавке и захтеви наручиоца који морају бити испуњени, дефинисани су у спецификацији предмета набавке.

Б/1- Доказивање испуњености услова

- Испуњеност додатних услова из става А/1 понуђач доказује:

1. копијом важећих саобраћајних дозвола, односно ако саобраћајна дозвола није издата на име понуђача као власника возила, поред копије важеће саобраћајне дозволе доставити и доказ о правном основу коришћења возила.
2. оригиналним потврдама (*Прилог 20. Конкурсне документације*) овереним и потписаним од стране купаца, као доказ да их је понуђач снабдевао истоврсним производима са наведеним износима – вредност уговора.
3. копијом уговора о раду, одн. другог уговора о радном ангажовању у складу са Законом о раду.
4. копијом важећих сертификата преведених на српски језик или одговарајући СРПС сертификат.

Уколико се испуњеност услова доказује неовереним фотокопијама, наручилац може захтевати да пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума понуђач чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, достави на увид доказе (оригинале или оверене фотокопије) наведене у ставу Б/1. Рок за достављање је 5 (пет) дана од дана достављања захтева.

Понуђач је дужан да без одлагања писаним путем обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења Одлуке, **закључења оквирног споразума**, односно закључења конкретног појединачног уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је писмено документује.

ПРИЛОГ 6.

На основу позива за достављање понуда у поступку јавне набавке мале вредности у циљу закључења оквирног споразума бр.1/19 чији је предмет набавка средстава за хигијену по партијама за потребе Дома ученика средњих школа у Крагујевцу, достављамо

П О Н У Д У бр.____

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача: _____

Седиште и адреса понуђача: _____

Матични број _____, ПИБ _____, Текући рачун _____

1. да испоручимо **производе по партији бр.____**, у траженом квалитету, према спецификацији из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

а) самостално

б) са подизвођачем

ц) заједничка понуда

Напомена: Заокружити једну од понуђених опција

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
Укупна вредност ПДВ-а:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	
Словима:	

2. Гарантовано важење цене из понуде _____ дана од дана потписивања уговора.

3. Рок испоруке: _____ (_____) календарских дана од дана пријема требовања.

4. Рок поступања по рекламацији _____ сати од позива наручиоца.

5. За делимично (_____ %) извршење јавне набавке ангажујемо _____ (_____) подизвођача (уписати број подизвођача).

6. Уз понуду прилажемо прилоге и обрасце тражене конкурсном документацијом.

7. Важност понуде: _____ (_____) дана од дана отварања понуда **(не краћи од 60 дана).**

8. Рок плаћања: _____ дана по пријему фактуре.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ПРИЛОГ 7-1

ПАРТИЈА 1

ХЕМИЈСКА СРЕДСТВА ЗА ПРАЊЕ, ЧИШЋЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ

Редни број	Назив робе	Јединица мере	Оквирне количине за 2 године	Посебан захтев наручиоца
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Детерцент за ручно прање судова 1/1 л	ком	400	Фери „или одговарајуће“
2.	Детерцент за машинско прање веша, пак. 12/1 кг	кг	2000	Дуел „или одговарајуће“, ефекат прања на 60 степени као на 90 степени
3.	Средство за прање стакла са пумпицом 0,75 л	ком	1000	Мер глас „или одговарајуће“
4.	Средство за прање тоалетних површина 1/1 л	ком	400	Санитар „или одговарајуће“
5.	Средство за дезинфекцију површина 1/1 л	ком	400	Доместос „или одговарајуће“
6.	Средство за чишћење, прање и полирање металних и керамичких површина 0,75 л	ком	500	Циф „или одговарајуће“
7.	Средство за бељење веша 1/1 л	ком	20	Варикина „или одговарајуће“
8.	Средство за прање рерни и одмашћивање са пумпицом 0,75л	ком	300	Аксел грасо „или одговарајуће“
9.	Средство за бељење веша и скидање флека пак.0,5 л	ком	800	Вениш „или одговарајуће“
10.	Омекшивач за веш пак. 2/1л	ком	800	Силан „или одговарајуће“
11.	Ловац на боје, пак. 12/1	пак	70	
12.	Течни сапун за руке 1/1 л	ком	900	Дона или Линеа „или одговарајуће“
13.	Гел за WC шољу	ком	300	Frech duck „или одговарајуће“
14.	Освеживач за WC шољу у течном стању 60мл, комплет	ком	900	Бреф „или одговарајуће“
15.	Дезинфекционо средство за опрему, уређаје, радне површине на бази хлора - гранулат 1/1кг	ком	10	Диконит и Десу „или одговарајуће“
16.	Дезинфекционо средство	ком	20	Асепсол „или

	за прање руку 1/1л			одговарајуће“
17.	Средство за ламинат 1/1л	ком	20	Пронто „или одговарајуће“
18.	Гориво за подгревање хране у гелу, паковање 200 гр (лименка)	ком	300	Chafer gel „или одговарајуће“
19.	Средство за отпушавање цеви 1/1л	ком	10	Цевол „или одговарајуће“
20.	Куглице за лавабо и писоар 750 г	пак	20	
21.	Паста за прање руку	ком	100	
22.	Универзална крема за руке, 100 мл	ком	540	
23.	Универзално средство за чишћење подних и зидних плочица 1/1 л	ком	40	Podol „или одговарајуће“
24.	Сапун за прање руку 100 г	ком	20	Нивеа „или одговарајуће“
25.	Хотелски сапун 12гр	ком	400	
26.	Средство против каменца у машинама за веш	кутија	20	Калгон „или одговарајуће“
27.	Средство за машинско прање подова (гумираних површина у спортској хали) за „МОРЕХ“ машине	л	20	“MAGIC MAX” „или одговарајуће“
28.	Универзално средство за чишћење и дезинфекцију свих површина без испирања (спремно за употребу).Паковање од 0,75л са пумпицом	ком	40	
29.	Течност за дезо-отирач 5/1	ком	2	Антибактеријско средство за дезинфекцију и сузбијање непријатних мириса, рН неразблаженог средства до 4

Напомена:

•**Укупне количине** добара су **оквирне (за период од две године)** и одређене су на основу досадашње потрошње. **Могу се повећати односно смањити у складу са потребама Наручиоца**, с тим да је максимални износ новца који наручилац може потрошити у реализацији оквирног споразума износ процењене вредности односне партије и тај износ ће бити наведен у оквирном споразуму.

Потврде о здравственој исправности за ставке под редним бројем 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 15, 16, 17, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 28 и 29

Решење о упису у листу биоцидних производа за ставке под редним бројем 5, 15, 16, 18, 27, 28 и 29

Безбедносни лист за ставке под редним бројем 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 26, 27, 28 и 29.

- Средства под ред.бр. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 15, 16, 17, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 28 и 29 морају да испуњавају услове о здравственој исправности сходно одредбама Закона о здравственој исправности предмета опште употребе („Сл.гл.РС“ 92/11) и Правилника о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе који се могу стављати у промет („Сл.лист СФРЈ“ бр.26/83, 18/91). **Као доказ испуњености овог услова понуђач је дужан да, за набројана понуђена средства, уз понуду достави копију Потврде о здравственој исправности – Извештај о испитивању здравствене исправности.**

- За све понуђене биоцидне производе понуђач је дужан да достави копију **Одобрења за стављање биоцидног производа у промет или Решење о упису биоцидног производа у привремену листу биоцидних производа за достављање техничког досијеа.**

- За ставке под редним бројем 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 26, 27, 28 и 29 понуђач је дужан да достави **Безбедносни лист** у складу са Правилником о садржају безбедносног листа (“Службени гласник РС“ бр.100/11).

- Понуђач је у обавези да, за производе за које је наведен „или одговарајући“ производ, у понуди наведе марку производа који нуди и да приложи декларације понуђених производа као доказ усаглашености понуђеног производа са техничком спецификацијом.

- Наручилац може да у било ком моменту трајања уговора, уколико процени као потребно, узорак испорученог производа пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће вршити комисија именована од стране наручиоца. Добављач ће бити обавештен о термину и предмету узорковања и позван да истом присуствује. Неодазивање добављача на позив не зауставља процес узорковања. Трошак анализа сноси добављач. Анализа ће се обављати у референтним лабораторијама по избору наручиоца, на рачун добављача.

- Добављач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.

- Добављач је у обавези да се придржава и свих осталих захтева важећих техничких норми и стандарда, који нису поменути у техничкој спецификацији, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса.

- **У случају да понуђач не достави неки од тражених доказа, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.**

• Паковања која су предмет испоруке морају бити правилно декларисана. **Понуђач доставља уз понуду декларације за понуђене производе (оригинал или фотокопију са паковања производа).**

- Декларација мора бити лако уочљива, јасна и читка и не сме да садржи ознаке (називе, слике, цртеже и сл.) које би могле довести у заблуду наручиоца (његовог корисника) у погледу порекла и квалитета производа и мора бити на српском језику.
- Промена произвођача производа у току трајања уговора, могућа је само изузетно, уз претходно писано обавештавање наручиоца и по добијању његове писане сагласности. Уз захтев за промену произвођача, добављач је обавезан да наручиоцу достави за новог произвођача/производ све доказе који су тражени конкурсном документацијом и узорак производа. Због промене произвођача/ производа, добављач не може захтевати повећање цене.

Датум _____

М.П.

име и презиме и потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 1

ХЕМИЈСКА СРЕДСТВА ЗА ПРАЊЕ, ЧИШЋЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ

РБ	Назив робе	Јед. мере	Оквирне количине за 2 године	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом	Назив понуђеног производа и назив произвођача
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	Детергент за ручно прање судова 1/1	ком	400					
2.	Детергент за машинско прање веша 12/1	кг	2000					
3.	Средство за прање стакла са пумпицом 0,75	ком	1000					
4.	Средство за прање тоалетних површина 1/1	ком	400					
5.	Средство за дезинфекцију површина 1/1	ком	400					
6.	Средство за чишћење, прање и полирање металних и керамичких површина 0,75	ком	500					
7.	Средство за бељење веша 1/1	ком	20					
8.	Средство за прање рерни и одмашћивање са пумпицом 0,75	ком	300					
9.	Средство за бељење веша и скидање флека 0,5 l	ком	800					
10.	Омекшивач за веш 2/1	ком	800					
11.	Ловац на боје 12/1	пак	70					
12.	Течни сапун за руке 1/1	ком	900					
13.	Гел за WC шољу	ком	300					

14.	Освеживач за WC шољу у течном стању 60 ml, комплет	ком	900					
15.	Дезинфекционо средство за опрему, уређаје, радне површине на бази хлора -гранулат 1/1	кг	10					
16.	Дезинфекционо средство за прање руку 1/1	ком	20					
17.	Средство за ламинат 1/1	ком	20					
18.	Гориво за подгревање хране у гелу, паковање 200 гр (лименка)	ком	300					
19.	Средство за отпушавање цеви 1/1	ком	10					
20.	Куглице за лавабо и писоар 750 г	пак	20					
21.	Паста за прање руку	ком	100					
22.	Универзална крема за руке, 100 мл	ком	540					
23.	Универзално средство за чишћење подних и зидних плочица 1/1	ком	40					
24.	Сапун за прање руку 100 г	ком	20					
25.	Хотелски сапун 12гр	ком	400					
26.	Средство против каменца у машинама за веш	кут	20					
27.	Средство за машинско прање подова(гумираних површина у спортској хали) за „МОРЕХ“ машине	л	20					
28.	Универзално средство за							

	чишћење и дезинфекцију свих површина без испирања (спремно за употребу).Паковање од 0,75л са пумпицом	ком	40					
29.	Течност за дезотирач 5/1	ком	2					
У К У П Н О :								

СВЕГА БЕЗ ПДВ-А _____

ПДВ _____

СВЕГА СА ПДВ-ом _____

ПРИЛОГ 7-2

ПАРТИЈА 2

ПАПИРНА И ОСТАЛА ГАЛАНТЕРИЈА

РБ	Назив робе	Једин ица мере	Оквирне количине за 2 године	Посебни захтеви наручиоца
1	2	3	4	5
1.	Крпе кухињске памучне, 70x50 цм	ком	20	Памучна 100%, добро упијајућа
2.	Магична крпа, микрофибер, 40x30 цм	ком	40	У оригиналној амбалажи (+/- 5%),
3.	Рукавице гумене – хигијенске	ком	200	Виледа, или одговарајуће“, величина од 8-10
4.	Латекс рукавице за једнократну употребу, 100/1	пак	50	Величина М или L
5.	Заштитне маске, 100/1	пак	2	Беле за једнократну употребу
6.	Заштитне навлаке за ципеле за једнократну употребу, 100/1	пак	2	
7.	Заштитни бели мантил од полиетилена, за једнократну употребу, 30/1	пак	10	Боја бела, копчање на дрикере, величине S,M,L
8.	Заштитне округле капе, за једнократну употребу, 100/1	пак	2	
9.	Стаклена посуда са поклопцем за узорке хране, 250мл	ком	20	
10.	Чачкалице дрвене, 100/1	пак	200	Појединачно упаковане, у оригиналној амбалажи
11.	Чаше ПВЦ, 0,1, 50/1	пак	10	
12.	Чаше ПВЦ, 0,2, 100/1	пак	200	
13.	Алу фолија, ширина 30цм, од 30м	ком	300	
14.	Пријањајућа фолија, ширина 30цм, од 30м	ком	100	Провидна полиетиленска
15.	Тоалет папир, 24/1 ДОСТАВИТИ УЗОРАК *	пак	400	„Перфекс“ „или одговарајуће“ трослојни, бели, 100% целулоза, број листића у ролни мин 100 - 110
16.	Слагани убрус, ширина листића 24 см, 100/1 ДОСТАВИТИ УЗОРАК *	пак	700	Бели, двослојни, 100% целулоза, ширина листића 24 см

17.	Папирни убруси за руке у ролни 6x165m	ком	40	SCOOT „или одговарајуће“, израђени AIRFLEX технологијом, компримовани(систем autocut)
18.	Салвете, 33x33 cm, 100/1 ДОСТАВИТИ УЗОРАК *	пак	3000	Једнослојне, 100% целулоза, 100/1, беле боје
19.	Салвете, 33x33 cm, 35/1 ДОСТАВИТИ УЗОРАК *	пак	60	Двослојне, 100% целулоза, 35/1, <u>у боји</u>
20.	Кесе балканске папирне, за паковање хлеба, 17x29 cm, 50/1	пак	10	
21.	Кесе за смеће, 800x1200 mm, 10/1	пак	500	
22.	Кесе трегерице од 5кг, 100/1	пак	200	
23.	Картонске тацне правоугаоне, 25/1	пак	400	
24.	Трулекс крпа, 3/1, 20cmx20cm	пак	340	Виледа „или одговарајуће“
25.	Корпа за веш са поклопцем	ком	4	Пластифицирана
26.	Кашичице пластичне	ком	1000	
27.	Кесе за замрзивач 2 кг	пак	20	
28.	Кесе за замрзивач 3 кг	пак	20	
29.	PVC тањирџи 100/1	пак	2	
30.	Папир за печење	ком	100	
31.	Корпа за веш без поклопца	ком	2	Пластифицирана
32.	Зогер-комплет, са металним штапом	ком	100	
33.	Зогер- уложак, сунђер	ком	100	
34.	Индустријска метла ширине 30 cm са дршком дужине 110 cm	ком	20	
35.	Уложак за индустријску метлу, 30 cm	ком	10	
36.	ПВЦ кофа, 12л са металном дршком	ком	20	
37.	Корпа ПВЦ за отпатке, округла канцеларијска	ком	100	

38.	Четка за ВЦ шољу	ком	400	
39.	Ћубровник	ком	20	

Напомена:

• **Укупне количине** добара су **оквирне (за период од две године)** и одређене су на основу досадашње потрошње. **Могу се повећати односно смањити у складу са потребама Наручиоца**, с тим да је максимални износ новца који наручилац може потрошити у реализацији оквирног споразума износ процењене вредности односне партије и тај износ ће бити наведен у оквирном споразуму.

*** Понуђач је у обавези да уз понуду за Партију 2. за производе под редним бројем 15, 16, 18 и 19 достави узорке чије ће се испитивање квалитета вршити на следећи начин:**

- **Под ставком 15.** Тоалет папир, 24/1, „Перфекс“ „или одговарајуће“, трослојни, бели, 100% целулоза, број листића у ролни мин 100-110; провера узорка: Провера ће се вршити провером броја слојева листића и бројањем листића у ролни. Уколико узорак не испуњава тражене карактеристике, наручилац ће га одбацити као неодговарајући.

- **Под ставком 16.** Слагани убрус, ширина листића 24 см, 100/1, бели, двослојни, 100% целулоза, провера узорка: Провера ће се вршити провером броја слојева листића, броја листића у паковању и мерењем димензија. Уколико узорак не испуњава тражене карактеристике, наручилац ће га одбацити као неодговарајући.

- **Под ставком 18.** Салвете, 33x33 см, 100/1, једнослојне, 100% целулоза, беле боје; провера узорка: Провера ће се вршити провером броја салвета у паковању и мерењем димензија. Уколико узорак не испуњава тражене карактеристике, наручилац ће га одбацити као неодговарајући.

- **Под ставком 19.** Салвете, 33x33 см, 35/1, двослојне, 100% целулоза, у боји; провера узорка: Провера ће се вршити провером броја слојева салвета, броја салвета у паковању и мерењем димензија. Уколико узорак не испуњава тражене карактеристике, наручилац ће га одбацити као неодговарајући.

Испитивање узорака (бројање и мерење) извршиће се **10.04.2019. године** након завршеног поступка отварања понуда и уз присуство овлашћених представника понуђача. Овима се сматра да су понуђачи обавештени о времену и месту испитивања узорака.

• **Потврде о здравственој исправности** за ставке под редним бројем 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 24, 27, 28 и 29.

Средства под ред.бр. 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 24, 27, 28 и 29 морају да испуњавају услове о здравственој исправности сходно одредбама Закона о здравственој исправности предмета опште употребе („Сл.гл.РС“ 92/11) и Правилника о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе који се могу стављати у промет („Сл.лист СФРЈ“ бр.26/83, 18/91). **Као доказ испуњености овог услова понуђач је дужан да, за набројана понуђена средства, уз понуду достави копију Потврде о здравственој исправности – Извештај о испитивању здравствене исправности.**

- паковања која су предмет испоруке морају бити правилно декларисана. **Понуђач доставља уз понуду декларације за понуђене производе (оригинал или фотокопију са паковања производа).**

- декларација мора бити лако уочљива, јасна и читка и не сме да садржи ознаке (називе, слике, цртеже и сл.) које би могле довести у заблуду наручиоца (његовог корисника) у погледу порекла и квалитета производа и мора бити на српском језику.

Понуђач је у обавези да за производе за које је наведен „или одговарајући“ производ, у понуди наведе марку производа који нуди и да приложи декларације понуђених производа као доказ усаглашености понуђеног производа са техничком спецификацијом.

Добављач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.

- Добављач је у обавези да се придржава и свих осталих захтева важећих техничких норми и стандарда, који нису поменути у техничкој спецификацији, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса.

Промена произвођача производа у току трајања оквирног споразума/уговора, могућа је само изузетно уз претходно писано обавештавање наручиоца и по добијању његове писане сагласности. Уз захтев за промену произвођача, добављач је обавезан да наручиоцу достави за новог произвођача/производ све доказе који су тражени конкурсном документацијом и узорак производа. Због промене произвођача/ производа, добављач не може захтевати повећање цене.

У случају да понуђач не достави узорке за наведене производе или неки од тражених доказа, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.

Датум _____

име и презиме и потпис
овлашћеног лица

М.П.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
ПАРТИЈА 2**

ПАПИРНА И ОСТАЛА ГАЛАНТЕРИЈА

РБ	Назив робе	Јед. мере	Оквирне количине за 2 године	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом	Назив понуђеног производа и назив произвођача
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	Крпе кухињске памучне, 70x50 цм	ком	20					
2.	Магична крпа, микрофибер, 40x30 цм	ком	40					
3.	Рукавице гумене – хигијенске	ком	200					
4.	Латекс рукавице за једнократну употребу, 100/1	пак	50					
5.	Заштитне маске, 100/1	пак	2					
6.	Заштитне навлаке за ципеле за једнократну употребу, 100/1	пак	2					
7.	Заштитни бели мантил од полиетилена, за једнократну употребу, 30/1	пак	10					
8.	Заштитне округле капе, за једнократну употребу, 100/1	пак	2					
9.	Стаклена посуда са поклопцем за узорке хране, 250мл	ком	20					
10.	Чачкалице дрвене, 100/1	пак	200					
11.	Чаше ПВЦ, 0,1,	пак	10					

	50/1							
12.	Чаше ПВЦ, 0,2, 100/1	пак	200					
13.	Алу фолија, ширина 30цм, од 30м	ком	300					
14.	Пријањајућа фолија, ширина 30цм, од 30м	ком	100					
15.	Тоалет папир, 24/1, трослојни, бели, 100% целулоза, број листића у ролни мин 100 - 110 ДОСТАВИТИ УЗОРАК *	пак	400					
16.	Слагани убрус, ширина листића 24 см, 100/1, бели, двослојни, 100% целулоза ДОСТАВИТИ УЗОРАК *	пак	700					
17.	Папирни убруси за руке у ролни 6x165m	ком	40					
18.	Салвете, 33x33 см, 100/1, једнослојне, 100% целулоза, беле боје ДОСТАВИТИ УЗОРАК *	пак	3000					
19.	Салвете, 33x33 см, 35/1, двослојне, 100% целулоза, <u>у боји</u> ДОСТАВИТИ УЗОРАК *	пак	60					
20.	Кесе балканске папирне за паковање хлеба, 17x29cm,	пак	10					

	50/1							
21.	Кесе за смеће, 800x1200 mm, 10/1	пак	500					
22.	Кесе трегерице од 5кг, 50/1 100/1	пак	200					
23.	Картонске тацне правоугаоне, 25/1	пак	400					
24.	Трулекс крпа, 3/1, 20cmx20cm	пак	340					
25.	Корпа за веш са поклопцем	ком	4					
26.	Кашичице пластичне	ком	1000					
27.	Кесе за замрзивач 2 кг	пак	20					
28.	Кесе за замрзивач 3 кг	пак	20					
29.	PVC тањирџи 100/1	пак	2					
30.	Папир за печење	ком	100					
31.	Корпа за веш без поклопца	ком	2					
32.	Зогер-комплет, са металним штапом	ком	100					
33.	Зогер- уложак, сунђер	ком	100					
34.	Индустријска метла ширине 30 cm са дршком дужине 110 cm	ком	20					
35.	Уложак за индустријску метлу, 30 cm	ком	10					
36.	ПВЦ кофа, 12л са металном дршком	ком	20					
37.	Корпа ПВЦ за	ком	100					

	отпатке, округла канцеларијска							
38.	Четка за ВЦ шољу	ком	400					
39.	Ћубровник	ком	20					
У К У П Н О :								

СВЕГА БЕЗ ПДВ-А _____

ПДВ _____

СВЕГА СА ПДВ-ом _____

ПРИЛОГ 7-3

ПАРТИЈА 3

ПРИБОР ЗА ЧИШЋЕЊЕ

РБ	Назив робе	Јединица мере	Оквирне количине за 2 године	Посебни захтеви наручиоца
1	2	3	4	5
1.	Абразив за кухињу по НАССР-у (замена за inox жицу), за рибање осетљивих површина без огреботина (inox, стакло ...) љубичасте боје, 11,7 x 6,6 x 2 cm	ком	60	
2.	Сунђер са абразивом, димензије 9x6 cm	ком	500	
3.	Алуминијумски штап за држаче мопова 140 cm	ком	20	
4.	Метални носач мопа са пластичним ојачањем, дужине 100 cm	ком	2	
5.	Памучна перика са џеповима за метални носач, дужине 100 cm	ком	4	
6.	Метални носач мопа дужине 40 cm, са пластичним ојачањем	ком	14	
7.	Памучна перика за метални носач, дужине 40 cm	ком	14	
8.	Алуминијумски телескопски штап 4+4+3 m	ком	2	
9.	Округла пајалица, са навојем за телескопски штап	ком	2	
10.	Брисач за прозоре од нерђајућег челика са гумом, 45 cm	ком	2	
11.	Апликатор за прање прозора – комплет, 45 cm	ком	2	
12.	Навлака за перач прозора са абразивом, 45 cm	ком	2	
13.	Знак упозорења „КЛИЗАВ ПОД“	ком	8	

14.	Антиклизна водоотпорна трака, беле боје, примена купатила, базени, кухиње, ширине 25mm, дужина котура 18,3 m	котур	10	
15.	Папирне кесе за усисивач „PROFI AIR“ 29,5 L (стари тип), отвор на кеси ф 40 mm	ком	20	
16.	Папирна кеса за вакуумски усисивач „MICROS“ (димензије усисивача 34x39x29), капацитет 12 L, израђена од папира, носач израђен од картона, отвор на кеси ф 30 mm ДОСТАВИТИ УЗОРАК *	ком	200	
17.	Папирна кеса за вакуумски усисивач „MACROS“ (димензије усисивача 35x34x37,5), капацитет 12 L, израђена од папира, носач израђен од картона са поклопцем на повлачење са којим се кеса затвара када се напуни, отвор на кеси ф 25 mm ДОСТАВИТИ УЗОРАК *	ком	30	
18.	Црвени филц за одржавање подова 17“	ком	10	
19.	Црвени филц за одржавање подова 15“	ком	10	
20.	Кетриц филтер за усисивач „MICROS“	ком	10	
21.	Кетриц филтер за усисивач „MACROS“	ком	2	
22.	Усисна стопа са четкицама за усисивач „MACROS“	ком	2	
23.	Комбинована усисна стопа за усисивач „MACROS“	ком	2	
24.	Комплет флексибилно црево 2,5m за усисивач „MICROS“	ком	20	
25.	Комплет флексибилно црево 2,5m за усисивач „MACROS“	ком	2	

26.	Телескопска цев за усисивач „MACROS“	ком	2	
27.	Предње гумене усне за машину за прање „RAPID 15“	ком	14	
28.	Задње гумене усне за машину за прање „RAPID 15“	ком	14	
29.	Детергент за прање и дезинфекцију фрижидера и замрзивача, елиминише непријатне мирисе, без испирања, паковање 500 ml, спремно за употребу, „KT2“ или одговарајуће	ком	10	
30.	Освеживач простора, концентровани течни дезодоранс, паковање 700 ml, спремно за употребу, „Class energy“ или одговарајуће	ком	40	

Напомена:

• **Укупне количине** добара су **оквирне (за период од две године)** и одређене су на основу досадашње потрошње. **Могу се повећати односно смањити у складу са потребама Наручиоца**, с тим да је максимални износ новца који наручилац може потрошити у реализацији оквирног споразума износ процењене вредности односне партије и тај износ ће бити наведен у оквирном споразуму.

*** Понуђач је у обавези да уз понуду за Партију 3. за производе под редним бројем 16. и 17. достави узорке чије ће се испитивање квалитета вршити на следећи начин:**

- **Под ставком 16.** Папирна кеса за вакуумски усисивач „MICROS“ (димензије усисивача 34x39x29), капацитет 12 L, израђена од папира, носач израђен од картона, отвор на кеси ф 30 mm; провера узорка: провера ће се вршити непосредним утврђивањем компатибилности кесе са усисивачем. Уколико узорак не испуњава тражене карактеристике, наручилац ће га одбацити као неодговарајући.

- **Под ставком 17.** Папирна кеса за вакуумски усисивач „MACROS“ (димензије усисивача 35x34x37,5), капацитет 12 L, израђена од папира, носач израђен од картона са поклопцем на повлачење са којим се кеса затвара када се напуни, отвор на кеси ф 25 mm; провера узорка: провера ће се вршити непосредним утврђивањем компатибилности кесе са усисивачем. Уколико узорак не испуњава тражене карактеристике, наручилац ће га одбацити као неодговарајући.

Испитивање узорака (бројање и мерење) извршиће се **10.04.2019. године** након завршеног поступка отварања понуда и уз присуство овлашћених представника понуђача. Овиме се сматра да су понуђачи обавештени о времену и месту испитивања узорака.

• **Потврде о здравственој исправности** за ставке под редним бројем 29 и 30.

Средства под ред.бр. 29 и 30 морају да испуњавају услове о здравственој исправности сходно одредбама Закона о здравственој исправности предмета опште употребе („Сл.гл.РС“ 92/11) и Правилника о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе који се могу

стављати у промет („Сл.лист СФРЈ“ бр.26/83, 18/91). Као доказ испуњености овог услова понуђач је дужан да, за набројана понуђена средства, уз понуду достави копију Потврде о здравственој исправности – Извештај о испитивању здравствене исправности.

• **Решење о упису у листу биоцидних производа** за ставку под редним бројем 29 - копија Одобрења за стављање биоцидног производа у промет или Решење о упису биоцидног производа у привремену листу биоцидних производа за достављање техничког досијеа.

• **Безбедносни лист** за ставке под редним бројем 29 и 30 - Безбедносни лист у складу са Правилником о садржају безбедносног листа (“Службени гласник РС“ бр.100/11).

• паковања која су предмет испоруке морају бити правилно декларисана. **Понуђач доставља уз понуду декларације за понуђене производе (оригинал или фотокопију са паковања производа).**

• декларација мора бити лако уочљива, јасна и читка и не сме да садржи ознаке (називе, слике, цртеже и сл.) које би могле довести у заблуду наручиоца (његовог корисника) у погледу порекла и квалитета производа и мора бити на српском језику.

Понуђач је у обавези да у понуди наведе марку производа који нуди и да приложи декларације понуђених производа као доказ усаглашености понуђеног производа са техничком спецификацијом.

Добављач је дужан да у предметној пословној сарадњи и испоруци добара, поштује све норме и стандарде везане за безбедност и здравље корисника, заштиту животне средине и енергетску ефикасност.

Добављач је у обавези да се придржава и свих осталих захтева важећих техничких норми и стандарда, који нису поменути у техничкој спецификацији, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса.

Промена произвођача производа у току трајања оквирног споразума / уговора, могућа је само изузетно уз претходно писано обавештавање наручиоца и по добијању његове писане сагласности. Уз захтев за промену произвођача, добављач је обавезан да наручиоцу достави за новог произвођача/производ све доказе који су тражени конкурсном документацијом и узорак производа. Због промене произвођача/ производа, добављач не може захтевати повећање цене.

У случају да понуђач не достави узорке за наведене производе или неки од тражених доказа, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.

Датум _____

име и презиме и потпис
овлашћеног лица

М.П.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 3 ПРИБОР ЗА ЧИШЋЕЊЕ

РБ	Назив робе	Јед. мере	Оквирна потреба	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом	Назив понуђеног производа и назив произвођача
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	Абразив за кухињу по НАССР-у (замена за inox жицу), за рибање осетљивих површина без огреботина (inox, стакло ...) љубичасте боје, 11,7 x 6,6 x 2 cm	ком	60					
2.	Сунђер са абразивом 9x6 cm	ком	500					
3.	Алуминијумски штап за држаче мопова дужине 140 cm	ком	20					
4.	Метални носач мопа са пластичним ојачањем дужине 100 cm	ком	2					
5.	Памучна перика са цеповима за метални носач, дужине 100 cm	ком	4					
6.	Метални носач мопа дужине 40 cm, са пластичним ојачањем	ком	14					
7.	Памучна перика за метални носач, дужине 40 cm	ком	14					
8.	Алуминијумски телескопски штап 4+4+3 m	ком	2					
9.	Округла пајалица, са навојем за телескопски штап	ком	2					
10.	Брисач за прозоре од нерђајућег челика са гумом, 45 cm	ком	2					
11.	Апликатор за прање прозора – комплет, 45 cm	ком	2					
12.	Навлака за перач	ком	2					

	прозора са абразивом, 45 cm							
13.	Знак упозорења „КЛИЗАВ ПОД“	ком	8					
14.	Антиклизна водоотпорна трака, беле боје, примена купатила, базени, кухиње, ширине 25mm, дужина котура 18,3 m	котур	10					
15.	Папирне кесе за усисивач „PROFI AIR“ 29,5 L (стари тип), отвор на кеси ф 40 mm	ком	20					
16.	Папирна кеса за вакуумски усисивач „MICROS“ (димензије усисивача 34x39x29), капацитет 12 L, израђена од папира, носач израђен од картона, отвор на кеси ф 30 mm ДОСТАВИТИ УЗОРАК *	ком	200					
17.	Папирна кеса за вакуумски усисивач „MACROS“ (димензије усисивача 35x34x37,5), капацитет 12 L, израђена од папира, носач израђен од картона са поклопцем на повлачење са којим се кеса затвара када се напуни, отвор на кеси ф 25 mm ДОСТАВИТИ УЗОРАК *	ком	30					
18.	Црвени филц за одржавање подова 17“	ком	10					
19.	Црвени филц за одржавање подова 15“	ком	10					
20.	Кетриц филтер за усисивач „MICROS“	ком	10					
21.	Кетриц филтер за усисивач „MACROS“	ком	2					
22.	Усисна стопа са четкицама за	ком	2					

	усисивач „MACROS“							
23.	Комбинована усисна стопа за усисивач „MACROS“	ком	2					
24.	Комплет флексибилно црево 2,5m за усисивач „MICROS“	ком	20					
25.	Комплет флексибилно црево 2,5m за усисивач „MACROS“	ком	2					
26.	Телескопска цев за усисивач „MACROS“	ком	2					
27.	Предње гумене усне за машину за прање „RAPID 15“	ком	14					
28.	Задње гумене усне за машину за прање „RAPID 15“	ком	14					
29.	Детергент за прање и дезинфекцију фрижидера и замрзивача, елиминише непријатне мирисе, без испирања, паковање 500 ml, спремно за употребу, „КТ2“ или одговарајуће	ком	10					
30.	Освеживач простора, концентровани течни дезодоранс, паковање 700 ml, спремно за употребу, „Class energy“ или одговарајуће	ком	40					
У К У П Н О:								

СВЕГА БЕЗ ПДВ-А _____

ПДВ _____

СВЕГА СА ПДВ-ом _____

ПРИЛОГ 7-4

ПАРТИЈА 4

**СРЕДСТВА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНЕ МАШИНЕ ЗА ПРАЊЕ ПОСУЋА ТИПА
„ WINTERHALTER“ И МАШИНА „RATIONAL“**

РБ	Назив робе	Јединица мере	Оквирне количине за 2 године	Посебан захтев наручиоца
1	2	3	4	5
1.	Течност за машинско прање посуђа и „црног“ посуђа, типа „Winterhalter“, 25 кг	кг	2100	Течност за машинско прање посуђа и „ црног“ посуђа, тип„Winterhalter“, F8400 PLUS или одговарајуће - жуто смеђа течност, производно-специфичног мириса ph 14 на 20 °С. Паковање: сигурносни канистер са сигурносним чепом: ХДПЕ дим 290x234x391мм+10%, тежине 25 кг.
2.	Течност за машинско прање посуђа и „ црног“ посуђа, типа „Winterhalter“, 25 кг	кг	1700	Течност за машинско прање посуђа и „ црног“ посуђа, тип„Winterhalter“, F 865 PLUS ,или одговарајуће - жуто смеђа течност, производно-специфичног мириса ph 14 на 20 °С. Паковање: сигурносни канистер са сигурносним чепом: ХДПЕ дим 290x234x391мм+10%, тежине 25 кг.
3.	Таблетирана со за машинско прање посуђа типа Winterhalter“, или одговарајуће 25/1 кг	кг	1600	Састав natrijum hlorid 98,5-99,8% Облик: јастучаст (25x23x15)+5% Тежина: 11г ± 0,5г/таблета Тврдоћа <15кг/цм2 Боја: бела Ph 5% раствора: 5,0-7,5 Растворљивост у води - 20°Ц 360г/л – најмање 9 мин Растворљивост у води - 80°Ц 380г/л Паковање: 25/1 kg
4.	Течност за машинско испирање посуђа и „црног“ посуђа типа „Winterhalter“, 10/1л	л	400	Течност за машинско прање посуђа и „ црног“ посуђа, тип„Winterhalter“, В 100 N,или одговарајуће – безбојна течност, производно-специфичног мириса ph 5,5 на 20 °С Паковање:сигурносни канистер са сигурносним чепом: ХДПЕ дим 234x191x299мм+10%, запремине 10л.
5.	Растварач масти за грил/конвектомат типа „Winterhalter“, 0,75л, са пумпицом	ком	2	Растварач масти за грил/конвектомат типа „Winterhalter C 122“ или одговарајуће
6.	Течност за негу „ INOXA“ типа „Winterhalter“, 0,75л, са пумпицом	ком	10	Средство за негу „ INOXA“ типа „Winterhalter C 161“, или одговарајуће
7.	Течност за машинско прање чаша, типа „Winterhalter“, 12/л	ком	2	Средство за машинско прање чаша, тип „Winterhalter“ S420 или одговарајуће
8.	Gril cleaner Rational - Течност за чишћење роштиља канистер 10/1л	ком	6	

9.	Пумпица за течност за чишћење роштиља, оригинал за употребу течности за чишћење роштиља	ком	2	
10.	Таблете за испирање и отклањање каменца у конвектомату Rational – љубичасте, паковање 150 комада	пак	10	Таблете за испирање и отклањање каменца у конвектомату RATIONAL или одговарајуће. Паковање 150/1 CARE TAB. Састав: 5% tenside nejonski, polycarboxylate
11.	Таблете за прање конвектомата Rational – црвене, паковање 100 комада, 6кг	пак	10	Таблете за прање конвектомата RATIONAL или одговарајуће. Паковање 100/1 CLEAN – JET. Састав: 5% polycarboxicate, tenside nejonski, 15-30% poshpate
12.	Концентровани одмашћивач намењен рернама са аутоматским системом чишћења, за пећнице типа „Primax“. Садржи средство за прање и испирање у једном, паковање 6 кг	ком	35	Средство за одмашћивање рерни са аутоматским системом чишћења, „Forno power“ или одговарајуће. Концентровани алкални одмашћивач, производ спреман за употребу.

Напомена:

•Укупне количине добара су оквирне (за период од две године) и одређене су на основу досадашње потрошње. Могу се повећати односно смањити у складу са потребама Наручиоца, с тим да је максимални износ новца који наручилац може потрошити у реализацији оквирног споразума износ процењене вредности односно партије и тај износ ће бити наведен у оквирном споразуму.

• **Понуђач је у обавези да достави писану гаранцију да понуђена средства за професионалне машине за прање посуђа типа „Winterhalter“, под редним бројем 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 7 одговарају наведеном типу машина и да ће сносити одговорност у случају да дође до кvara на машини услед коришћења испорученог средства за прање.**

•Понуђач је у обавези да у понуди наведе марку производа који нуди и да приложи декларације понуђених производа као доказ усаглашености понуђеног производа са техничком спецификацијом;

•За све производе Понуђач мора да поседује Безбедносни лист издат у складу са важећим Законом о хемикалијама („Сл.гл.РС“36/09, 88/10,...25/15) и исти достави уз понуду;

•Понуђач мора да достави доказ да је произвођач/увозник извршио упис у агенцији за хемикалије, одн. Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине (фотокопија решења) за сваки производ из техничке спецификације;

•Понуђач мора да достави доказ о извршеној анализи о испитивању физичко-хемијских особина од стране акредитоване лабораторије (доказ о акредитацији лабораторије) за сваки производ из техничке спецификације;

•паковања која су предмет испоруке морају бити правилно декларисана;

•декларација мора бити лако уочљива, јасна и читка и не сме да садржи ознаке (називе, слике, цртеже исл.) које би могле довести у заблуду наручиоца (његовог корисника) у погледу порекла и квалитета производа и мора бити на српском језику.

Датум _____

име и презиме и потпис овлашћеног лица

М.П.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ
КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**ПАРТИЈА 4
СРЕДСТВА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНЕ МАШИНЕ ЗА ПРАЊЕ
ПОСУЂА ТИПА „WINTERHALTER“ И МАШИНА „RATIONAL“**

РБ	Назив робе	Јединица мере	Оквирне количине за 2 године	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом	Назив понуђеног производа и назив произвођача
1	2	3	4	5	6	7	8	9.
1.	Течност за машинско прање посуђа и „црног“ посуђа, типа „Winterhalter“, канистер 25кг	кг	2100					
2.	Течност за машинско прање посуђа и „црног“ посуђа, типа „Winterhalter“, канистер 25 кг	кг	1700					
3.	Таблетирана со за машинско прање посуђа типа Winterhalter“, или одговарајуће 25/1 кг	кг	1600					
4.	Течност за машинско испирање посуђа и „црног“ посуђа типа „Winterhalter“, 10/1л	л	400					
5.	Растварач масти за грил/конвектомат типа „Winterhalter“, 0,75л, са пумпицом	ком	4					
6.	Течност за негу „INOXA“ типа „Winterhalter“, 0,75 л, са пумпицом	ком	10					
7.	Течност за машинско прање чаша, типа „Winterhalter“, канистер 12/1кг	ком	2					
8.	Gril cleaner Rational - Течност за чишћење роштиља канистер 10/1л	ком	6					
9.	Пумпица за течност за чишћење роштиља, оригинал за употребу течности за чишћење роштиља	ком	2					

10.	Таблете за испирање и отклањање каменца у конвектомату Rational – љубичасте, паковање 150 комада	пак	10					
11.	Таблете за прање конвектомата Rational – црвене, паковање 100 комада, 6кг	пак	10					
12.	Концентровани одмашћивач намењен рернама са аутоматским системом чишћења типа „Primax“. Садржи средство за прање и испирање у једном, паковање 6 кг	ком	35					
У К У П Н О:								

СВЕГА БЕЗ ПДВ-А : _____

ПДВ _____

СВЕГА СА ПДВ-ом : _____

Прилог 8.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

У складу са одредбама Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“, број 86/15)

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у поступку јавне набавке бр.1/19 за набавку средстава за хигијену по партијама, за потребе Дома ученика средњих школа Крагујевац, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине. **Такође изјављујем, да сносим накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач изјављује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Потпис овлашћеног лица

Место и датум

М

Прилог 9.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити)

Назив понуђача	
Седиште и адреса Понуђача	
Одговорно лице (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Прилог 10.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**

Изјављујемо да у понуди за јавну набавку бр.1/19 не учествујемо са подизвођачима.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

Прилог 11.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

За делимичну реализацију јавне набавке бр. _____, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

Ред. бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ПРОИЗВОДИ ЗА КОЈЕ СЕ АНГАЖУЈЕ
1.		
2.		
3		
4		
5.		

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

Прилог 12.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Наслов и седиште подизвођача	
Одговорна особа	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача – ПИБ	
ПДВ број подизвођача	

Напомена: образац копирати у потребном броју копија

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

Прилог 13.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе Понуђача	
Одговорно лице члана групе (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

Напомена: Податке попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача.

Фотокопирати образац у потребном броју за сваког члана групе понуђача.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Прилог 14.

Назив и адреса понуђача _____

Место: _____

Датум: _____

ИЗЈАВА

О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ИЗВРШЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо Наручиоцу - Дом ученика средњих школа Крагујевац, уколико закључимо Оквирни споразум за јавну набавку бр. _____, приликом **закључења оквирног споразума**, доставити регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење за извршење оквирног споразума, у износу од 1 % од процењене вредности оквирног споразума без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења минимум 30 (тридесет) дана дужим од истека важења оквирног споразума.

ПОНУЂАЧ

М.п.

(потпис одговорног лица понуђача)

Напомена: у случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћено лице групе понуђача.

Прилог 14/1.

Назив и адреса понуђача _____

Место: _____

Датум: _____

ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо Наручиоцу - Дом ученика средњих школа Крагујевац, уколико нам се додели **Уговор за јавну набавку** бр. _____, приликом закључења Уговора, доставити регистровану бланко сопствену меницу и менично овлашћење **за добро извршење уговора у висини од 10 % од вредности појединачног уговора без ПДВ-а**, са роком важења минимум 30 (тридесет) дана дужим од истека уговорене обавезе у целости.

ПОНУЂАЧ

М.п.

(потпис одговорног лица понуђача)

Напомена: у случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћено лице групе понуђача.

Прилог 15.

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

(унети број и назив партије)

Закључен између:

1. Наручилац: ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА Крагујевац, улица Саве Ковачевића бр. 23, ПИБ: 101577065, матични број: 07151586, број рачуна: 840-12661-72, назив банке: Управа за трезор, кога заступа директор Љубица Башић (у даљем тексту: Наручилац)

2. Добављач: _____, из _____ ул. и бр. _____, матични број _____, ПИБ _____, рачун бр. _____ код пословне банке _____, које заступа _____ (у даљем тексту: Добављач) са друге стране.

Ако је дата заједничка понуда попуњавају се поља 2а и 2б:

2а. _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број : _____, кога заступа _____ (члан групе)

2б. _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број : _____, кога заступа _____ (члан групе)

Члан 1.

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности бр.1/19, добра – средства за хигијену, обликован у четири партије, са циљем закључења оквирног споразума са више понуђача, на период од 2 (две) године;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број: _____ (уписује наручилац), у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Добављача;
- да је Добављач доставио Понуду бр. _____ од _____ године, за партију _____ (уписати број и назив партије-уписује добављач), која чини саставни део овог оквирног споразума, која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ године.
- овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца да закључи уговор о јавној набавци;
- обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Предмет овог споразума је утврђивање услова под којима ће се закључити појединачни уговори о јавној набавци добара - _____ (уписати назив партије-уписује добављач).

Добра која су предмет овог споразума ближе су дефинисана у спецификацији добара (обрасцу структуре цена), а који је дат у прилогу овог споразума и представља његов саставни део.

Количине добара из спецификације су оквирне за све време важења оквирног споразума и могу се разликовати од количина које ће Наручилац уговорити током реализације овог споразума, а све у зависности од стварних потреба Наручиоца као и расположивих финансијских средстава, с тим што укупан износ на име купопродајне цене без ПДВ-а не може бити већи од процењене вредности односне партије.

Средства за реализацију овог оквирног споразума обезбеђена су Законом о буџету за 2019. годину, Финансијским планом за 2019. годину, а плаћање доспелих обавеза насталих у 2019. години вршиће се до висине одобрених средстава на позицији у финансијском плану за ту намену.

За део реализације оквирног споразума који се односи на 2020. и 2021. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђивања средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет за 2020. и 2021. годину (Финансијски план за 2020. и 2021. годину).

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ СТРАНА У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

Члан 3.

Наручилац је дужан да:

- добра која су предмет овог споразума набавља искључиво од Додављача у складу и на начин предвиђен овим споразумом;

Додављач је дужан да:

- на позив Наручиоца приступи закључивању појединачног уговора у складу са овим споразумом;
- извршава уговорне обавезе према Наручиоцу у складу са преузетим обавезама, позитивноправним прописима, нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, уважавајући правила струке, у уговореним роковима;
- одмах по сазнању, писаним путем, обавести Наручиоца о чињеницама које би могле да знатно отежају или онемогуће снабдевање;
- обезбеди да добра која испоручује немају правне или материјалне недостатке;
- испоручује добра у складу са уговореним квалитетом, која испуњавају све захтеве постављене у техничким спецификацијама и конкурсној документацији;
- гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим прописима и стандардима произвођача добара.
- добра из члана 2. овог оквирног споразума испоручује у складу са потребама Наручиоца у погледу врсте, количине, динамике и места испоруке – сукцесивна испорука, а у складу са захтевима постављеним у конкурсној документацији.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 4.

Овај оквирни споразум закључује се на период од 2 (две) године, а ступа на снагу даном потписивања и достављања средства финансијског обезбеђења. Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање више уговора о јавној набавци, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 5.

Вредност оквирног споразума износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом (*наручилац уписује процењену вредност партије за две године важења оквирног споразума*).

НАЧИН И УСЛОВИ ДОДЕЛЕ ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 6.

На основу закљученог оквирног споразума наручилац ће уговоре закључивати без поновног отварања конкуренције и то према ранг листи добављача, за сваку партију посебно.

Када настане потреба за предметним добрима, наручилац ће најповољнијем Добављачу доставити текст уговора о јавној набавци са тачно наведеним количинама потребних добара у циљу закључења уговора. Добављач је у обавези да достави наручиоцу потписан и оверен уговор о јавној набавци, у року од 3 (три) дана од дана достављања са предвиђеним средством финансијског обезбеђења и осталом пратећом документацијом.

При закључењу појединачних уговора не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цена, начина и рокова плаћања, рокова испоруке добара и других битних елемената.

Уколико добављач у наведеном року не достави потписан и оверен уговор о јавној набавци, сматраће се да је добављач одбио да закључи уговор о јавној набавци, након чега ће наручилац активирати средство финансијског обезбеђења за извршење оквирног споразума и закључити уговор са следећим најповољнијим добављачем.

Уколико дође до раскида уговора (из разлога који су наведени у моделу уговора), наручилац ће поновити целу процедуру за доделу појединачног уговора, односно закључити уговор са следећим најповољнијим добављачем.

Уговори који се закључују на основу оквирног споразума морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

ЦЕНА

Члан 7.

Појединачни уговори ће се закључивати по јединичним ценама добара које су утврђене у понуди Добављача односно у обрасцу структуре цена.

Понуђена цена укључује све пратеће и зависне трошкове које Добављач има у реализацији појединачних уговора.

Добављач гарантује цену производа из прихваћене понуде у року опције важења цена у понуди (гарантовано важење цена).

Након истека рока гарантованог важења цена, у случају да дође до раста потрошачких цена од преко 5% а према подацима Републичког завода за статистику објављеним у Сл.гл.РС, може доћи до корекције цена. Корекција цена се врши за онолико процената за колико је раст индекса потрошачких цена прешао 5%.

До корекције цене може доћи искључиво на основу захтева за промену цена од стране добављача. Наручилац ће се захтевом обратити Републичком заводу за статистику у електронској форми путем сајта (www.stat.gov.rs) и на основу добијеног одговора о промени цена одобрити корекцију цене.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 8.

Плаћање се врши у року од 45 (четрдесетпет) дана од сваке појединачне испоруке добара и то по пријему уредно сачињене фактуре са отпремницом (фактура регистрована у централном регистру фактура – ЦРФ).

РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Члан 9.

Рок за испоруку не може бити дужи од 3 (три) календарска дана од дана пријема поруџбине представника Наручиоца која се упућује у писаној форми, укључујући и e-mail. Добављач је у обавези да испоруку добара врши сукцесивно, а све према динамици и количини коју одреди Наручилац.

Испорука свих добара се врши у магацин наручиоца на адреси Саве Ковачевића бр.23, 34000 Крагујевац.

Добављач се обавезује на поштовање квалитета и рока употребе испоручене робе.

Добра морају бити оригинално упакована и декларисана на српском језику.

Декларација која прати добра мора да садржи све податке у складу са законом а нарочито податке којима се доказује усаглашеност испоручене робе са карактеристикама, спецификацијом и описима траженим у конкурсној документацији, односно понуди.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА – оквирни споразум

Члан 10.

Добављач је дужан да на дан потписивања оквирног споразума достави бланко, соло меницу, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица са одговарајућим меничним овлашћењем за добро извршење посла у висини од 1% од процењене вредности оквирног споразума без ПДВ-а, са роком важења минимум 30 (тридесет) дана дужим од истека важења оквирног споразума.

Меница мора бити регистрована код пословне банке и евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат и оверен од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму као и доказ о регистрацији менице.

Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења уколико добављач:

- без оправданог разлога одбије да закључи уговор у складу са овим оквирним споразумом или

- не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и Добављач закључе по основу оквирног споразума.

По извршењу обавеза Добављача из овог оквирног споразума, средство финансијског обезбеђења за извршење оквирног споразума биће враћено Добављачу, на његов писани захтев.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА – појединачни уговор

Члан 11.

Добављач је дужан да у тренутку закључења појединачног уговора достави бланко, соло меницу, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица са одговарајућим меничним овлашћењем за добро извршење уговора у висини од 10% од вредности

појединачног уговора без ПДВ-а, са роком важења минимум 30 (тридесет) дана дужим од истека уговорене обавезе у целости.

Меница мора бити регистрована код пословне банке и евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат и оверен од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму као и доказ о регистрацији менице.

Наведено средство финансијског обезбеђења за добро извршење уговора се доставља за сваки појединачно закључен уговор.

У случају да Добављач не изврши све своје обавезе из појединачног уговора, као и у случају да се не придржава било којег услова из Понуде, Наручилац има право једностраног раскида уговора и реализације менице за добро извршење уговора.

По извршењу уговорених обавеза Добављача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење уговора ће на писани захтев Добављача бити враћено.

ВИША СИЛА

Члан 12.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе. Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и сл. Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 13.

У случају битних повреда одредаба споразума, споразум може да раскине свака уговорна страна. Раскид споразума захтева се писаним путем, уз раскидни рок од 15 (петнаест) дана.

Наручилац ће раскинути оквирни споразум уколико:

- добављач без оправданог разлога одбије да закључи уговор у складу са овим оквирним споразумом;
- не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и Добављач закључе по основу оквирног споразума;
- у случају раскида уговора склопљеног на основу овог споразума уколико је одговорност за раскид на страни одабраног добављача.

Раскидом оквирног споразума престаје могућност закључења појединачних уговора између Добављача и Наручиоца.

ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 15.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Крагујевцу.

Члан 16.

Овај оквирни споразум је закључен у 4 (четири) истоветна примерака од којих по 2 (два) припадају свакој страни у оквирном споразуму.

НАРУЧИЛАЦ:

ДОБАВЉАЧ:

Напомена: Понуђач је у обавези да потпише и печати овај модел оквирног споразума чиме потврђује да је у свему сагласан са моделом оквирног споразума и да прихвата да, у случају да буде позван на закључење оквирног споразума, исти закључи у свему у складу са моделом оквирног споразума из предметне конкурсне документације.

Овај модел оквирног споразума представља садржину оквирног споразума који ће бити закључен са добављачима.

Оквирни споразум ће пре потписивања бити садржински прилагођен према томе да ли добављачи подносе заједничку понуду, понуду са подизвођачем, према броју добављача и слично.

Образац модела оквирног споразума копирати и попунити за сваку партију за коју се подноси понуда.

ПРИЛОГ 16.

МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ СРЕДСТАВА ЗА ХИГИЈЕНУ За потребе Дома ученика средњих школа у Крагујевцу

Уговорне стране :

1. Дом ученика средњих школа, Крагујевац, ул.Саве Ковачевића, бр.23
матични број: 07151586, ПИБ: 101577065, кога заступа директор Љубица Башић
(у даљем тексту Наручилац).
2. _____ из _____, ул. _____, бр. _____,
матични број _____, ПИБ _____, рачун бр. _____ код пословне
банке _____, које заступа _____, (у даљем тексту
Добављач)

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15), спровео поступак јавне набавке мале вредности бр.1/19, добра – средства за хигијену, обликован у четири партије, у циљу закључења оквирног споразума за сваку партију посебно, на период од 2 (две) године;
- да је Добављач у својству понуђача доставио Понуду бр. _____ од _____ године, за партију бр. _____ (уписати број и назив партије-уписује добављач), која је заведена код Наручиоца под бр. _____ од _____ 2019. године (уписује Наручилац), а која се налази у прилогу Уговора и која чини саставни део овог Уговора;
- да понуда Добављача у потпуности одговара спецификацији добара из конкурсне документације, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора.
- да је Наручилац закључио оквирни споразум са Добављачем на основу Одлуке о закључењу оквирног споразума бр. _____ (уписује Наручилац).
- да овај уговор закључују у складу са оквирним споразумом бр. _____ (уписује Наручилац).

Члан 2.

Предмет уговора је набавка средстава за хигијену по партији: _____ (добављач уписује број и назив партије) за потребе Дома ученика средњих школа у Крагујевцу, а према јавној набавци мале вредности бр.1/19 и ближе је одређен усвојеном понудом Добављача број _____ од _____ године, која је дата у прилогу и чини саставни део овог Уговора (Прилог 1. Уговора) и Спецификацијом предмета набавке – образац структуре цене (Прилог 2. Уговора).

Овај уговор се закључује за период од _____ месеци и примењиваће се од _____ 2019. године (уписује Наручилац).

Члан 3.

Укупна вредност Уговора износи _____ динара без ПДВ-а (уписује Наручилац), одн. _____ динара са ПДВ-ом (уписује Наручилац).

Члан 4.

Уговор се закључује по јединичним ценама добара која чине предмет Уговора и утврђене су у понуди Добављача из Прилога 1. и у обрасцу структуре цена из Прилога 2. овог Уговора.

У цену су урачунати сви трошкови које Добављач има у реализацији уговора: трошкови амбалаже и паковања, утовара, транспорта и истовара на месту предаје добара у магацин Наручиоца.

Добављач гарантује цену производа из прихваћене понуде у року опције важења цена у понуди (гарантовано важење цена).

Након истека рока гарантованог важења цена, у случају да дође до раста потрошачких цена од преко 5% а према подацима Републичког завода за статистику објављеним у Сл.гл.РС, може доћи до корекције цена. Корекција цена се врши за онолико процената за колико је раст индекса потрошачких цена прешао 5%.

До корекције цене може доћи искључиво на основу захтева за промену цена од стране добављача. Наручилац ће се захтевом обратити Републичком заводу за статистику у електронској форми путем сајта (www.stat.gov.rs) и на основу добијеног одговора о промени цена одобрити корекцију цене.

Члан 5.

Плаћање се вршити у року од 45 (четрдесетпет) дана од сваке појединачне испоруке добара и то по пријему уредно сачињеног рачуна са отпремницом.

Средства за реализацију овог уговора, обезбеђена су Законом о буџету за _____. годину (Финансијским планом за _____. годину). Плаћање доспелих обавеза насталих у _____. години, вршиће се до висине расположивих средстава на позицији у финансијском плану за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за _____. годину (**напомена: године уписује Наручилац у зависности од тога у којој години је закључен уговор**).

За део реализације уговора који се односи на _____. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџет, односно финансијски план за _____. годину. (**напомена: године уписује Наручилац у зависности од тога у којој години је закључен уговор**).

Члан 6.

Рок за испоруку не може бити дужи од 3 (три) календарска дана од дана пријема поруџбине представника Наручиоца која се упућује у писаној форми, укључујући и e-mail. Добављач је у обавези да испоруку добара врши сукцесивно, а све према динамици и количини коју одреди Наручилац.

Испорука свих добара се врши у магацин наручиоца на адреси Саве Ковачевића бр.23, 34000 Крагујевац.

Добављач се обавезује на поштовање квалитета и рока употребе испоручене робе.

Добра морају бити оригинално упакована и декларисана на српском језику.

Декларација која прати добра мора да садржи све податке у складу са законом а нарочито податке којима се доказује усаглашеност испоручене робе са карактеристикама, спецификацијом и описима траженим у конкурсној документацији, односно понуди.

Члан 7.

Квантитативни пријем добара обавиће се при њиховом пријему о чему ће бити сачињен записник о квантитативном пријему.

Пријем ће се вршити провером по ставкама из отпремнице која мора да садржи број и датум, број уговора, назив добра из спецификације са структуром цене дате у Понуди, паковање и количину.

Уочени недостаци при квантитативном пријему, као што су оштећење, мањак или вишак испоручених добара у односу на отпремницу, констатоваће се посебним записником који потписује овлашћено лице Наручиоца и представник Додављача.

Додављач се обавезује да у року не дужем од 2 (два) дана отклони недостатке констатоване посебним записником, а рок за отклањање недостатака почиње да тече од дана потписивања посебног записника.

Ако Додављач у року од 2 (два) дана не отклони недостатке, односно неисправна добра не замени новим, Наручилац има право да наплати меницу за добро извршење уговора.

Члан 8.

Додављач се обавезује да добра која су предмет јавне набавке испоручује Наручиоцу у квалитету и са одговарајућом пратећом документацијом, у складу са конкурсном документацијом.

Наручилац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно, узорак испорученог добра пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће вршити комисија именована од стране наручиоца. Додављач ће бити обавештен о термину и предмету узорковања и позван да истом присуствује. Неодазивање додављача на позив, не зауставља процес узорковања. Трошак анализа сноси додављач. Анализа ће се обављати у референтним лабораторијама по избору наручиоца, а на рачун додављача.

За све уочене недостатке – скривене мане, који нису били видљиви у моменту пријема добара, Наручилац ће рекламацију са Записником о недостацима доставити Додављачу одмах по утврђивању недостатака тј. без одлагања. Додављач се обавезује да најкасније у року од 2 (два) дана по пријему рекламације отклони недостатке или добра са недостацима замени добрима уговореног квалитета.

Члан 9.

Уколико у току трајања уговора наручилац три пута записнички утврди недостатке у квалитету или квантитету или постојање очигледних грешака испоручених производа, наручилац може једнострано отказати уговор о купопродаји са додављачем без штетних последица по себе, уз отказни рок од 8 (осам) дана и истовремено ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење уговора.

Члан 10.

Након закључења уговора Наручилац може да дозволи испоруку добара другог произвођача од произвођача уговорених добара наведених у понуди, само уколико

Добављач из објективних разлога (престанак привредног субјекта – произвођача понуђеног добра (стечај, ликвидација или статусне промене које доводе до престанка привредног субјекта), престанак производње понуђеног добра од стране произвођача и сл.) и у случају наступања више силе, није у могућности да испоручи уговорена добра, а који су наступили после подношења понуде и које Добављач није могао да предвиди до подношења понуде. Ново добро мора да испуњава техничке захтеве из обрасца структуре цена и да је истог или бољег квалитета и карактеристика, од квалитета и карактеристика понуђеног, уговореног добра, за шта је Добављач у обавези да достави доказ издат од стране произвођача добра. Добављач је, такође, у обавези и да достави одговарајући доказ о објективним разлозима немогућности испоруке уговореног добра, као и када су ти разлози наступили.

Члан 11.

Добављач је дужан да у тренутку закључења појединачног уговора достави бланко, соло меницу, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица са одговарајућим меничним овлашћењем за добро извршење уговора у висини од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, са роком важења минимум 30 (тридесет) дана дужим од истека уговорене обавезе у целости.

Меница мора бити регистрована код пословне банке и евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат и оверен од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму као и доказ о регистрацији менице.

Наведено средство финансијског обезбеђења за добро извршење уговора се доставља за сваки појединачно закључен уговор.

У случају да Добављач не изврши све своје обавезе из појединачног уговора, као и у случају да се не придржава било којег услова из Понуде, Наручилац има право једностраног раскида уговора и реализације менице за добро извршење уговора.

По извршењу уговорених обавеза Добављача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење уговора ће на писани захтев Добављача бити враћено.

Члан 12.

Наручилац може, у складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), након закључења уговора без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке, с тим да вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

У наведеном случају Наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

Члан 13.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењиваће се одредбе Оквирног споразума број _____ од _____ године, Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 14.

Саставни део овог уговора су:

1. Понуда бр. _____ од _____ године
2. Остала конкурсна документација.

Члан 15.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

Члан 16.

Овај Уговор ступа на снагу:

- када уговор потпишу овлашћена лица уговорних страна и
- када Додављач достави средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Члан 17.

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, по два за сваку уговорну страну.

ЗА НАРУЧИОЦА:

МП

МП

ЗА ДОБАВЉАЧА:

Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Прилог 17. - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чл.88. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“,бр. 124/12, 14/15 и 68/15) као и чл. 6. Правилника о обавезним елементима коникурсне документације („Сл.гласник РС“ бр.86/15), достављамо образац са структуром трошкова за припремање понуде у ЈАВНОЈ НАБАВЦИ СРЕДСТАВА ЗА ХИГИЈЕНУ ОБЛИКОВАНОЈ ПО ПАРТИЈАМА - ЈН БР.1/19, објављеној на Порталу јавних набавки и сајту Дома, за потребе наручиоца ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА КРАГУЈЕВАЦ, и то :

За припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци,

Понуђач: _____
____, је имао следеће трошкове :

1.	_____	_____ -динара
2.	_____	_____ -динара
3.	_____	_____ -динара

Напомена:сходно чл.88. ст.2 ЗЈН („Сл.гласник РС“,бр. 124/12, 14/15 и 68/15), трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Печат понуђача

Прилог 18. - ТЕКСТ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чл.26. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“,бр. 124/12, 14/15 и 68/15) као и чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације („Сл.гласник РС“ бр.86/15), У ПОСТУПКУ ЈН МАЛЕ ВРЕДНОСТИ У ЦИЉУ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА за НАБАВКУ СРЕДСТАВА ЗА ХИГИЈЕНУ ПО ПАРТИЈАМА број 1/19 објављеној на Порталу јавних набавки за потребе наручиоца: Дом ученика средњих школа Крагујевац, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу :

ИЗЈАВЉУЈЕМО

Да смо понуду поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима (чл.3. став 1. тачка 5 ЗЈН).

Изјаву достављамо као саставни део понуде-конкурсне документације, а ради учешћа у поступку јавне набавке бр.1/19 - јавна набавка средстава за хигијену по партијама за потребе Дома ученика средњих школа Крагујевац.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Печат понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу чл. 82. став 1. тачка 2. Закона.

Ако понуђач подноси понуду за две или више партија може навести у самој Изјави да се односи на партију/е за које подноси понуду или да да ову Изјаву за сваку партију посебно.

Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Прилог 19. - ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ
ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР.1/19
ЗА ПОТРЕБЕ ДОМА УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА КРАГУЈЕВАЦ

Према конкурсној документацији у поступку јавне набавке мале вредности у циљу закључења оквирног споразума бр.1/19 за **НАБАВКУ СРЕДСТАВА ЗА ХИГИЈЕНУ ПО ПАРТИЈАМА** за потребе ДОМА УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА Крагујевац

ИЗЈАВЉУЈЕМО

Да прихватамо услове из конкурсне документације коју смо преузели од наручиоца, одн. са Портала јавних набавки.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Печат понуђача

Прилог 20.

Потврда инвеститора/нaruчиоца

ЈАВНА НАБАВКА Бр. 1/19

Набавка средстава за хигијену по партијама, и то:

1. Хемијска средства за прање, чишћење и одржавање хигијене
2. Папирна и остала галантерија
3. Прибор за чишћење
4. Средства за професионалне машине за прање посуђа типа «Winterhalter» и машина „Rational”

за потребе Дома ученика средњих школа у Крагујевцу

Назив наручиоца: _____

Адреса: _____

Особа за контакт: _____

Е-mail адреса: : _____

Бр.дел.протокола

_____/_____2019.г.

П О Т В Р Д А

Потврђујемо да је понуђач _____

вршио испоруку средстава за хигијену (_____/навести партију) и то

2016.год. (навести врсту) _____, у вредности _____дин. без ПДВ-а;

2017.год. (навести врсту) _____, у вредности _____дин. без ПДВ-а;

2018.год. (навести врсту) _____, у вредности _____дин. без ПДВ-а;

Потврђујемо да је наведене производе испоручио у уговореном року и квалитету.

Ова потврда се издаје на захтев Дома ученика средњих школа Крагујевац као наручиоца у поступку јавне набавке бр.1/19 - Набавка средстава за хигијену по партијама, и то: 1.Хемијска средства за прање, чишћење и одржавање хигијене; 2.Папирна и остала галантерија; 3.Прибор за чишћење; 4.Средства за професионалне машине за прање посуђа типа „Winterhalter“ и машина „Rational“, и у друге сврхе се не може користити.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

- Образац попуњава, потписује и оверава наручилац коме је вршена испорука наведених добара по основу уговора
- Овај образац копирати у потребном броју примерака (за сваког наручиоца понаособ)

Прилог 21. Образац изјаве о испуњавању услова из чл.75. и 76.ЗЈН

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
[навести назив]у поступку јавне набавке мале вредности у циљу закључења оквирног споразума за набавку средстава за хигијену бр.1/19, обликованом по партијама, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку,и то:

- 1)Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, гарантује да је ималац права интелектуалне својине, као и да нема забрану обављања предметне делатности која је на снази у време подношења понуде.

Понуђач: _____М.П._____
Датум:_____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76.
ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____
[навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности у циљу закључења оквирног споразума за набавку средстава за хигијену бр.1/19, обликованом по партијама, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, гарантује да је ималац права интелектуалне својине, као и да нема забрану обављања предметне делатности која је на снази у време подношења понуде.

Подизвођач: _____ М.П. _____

Датум: _____